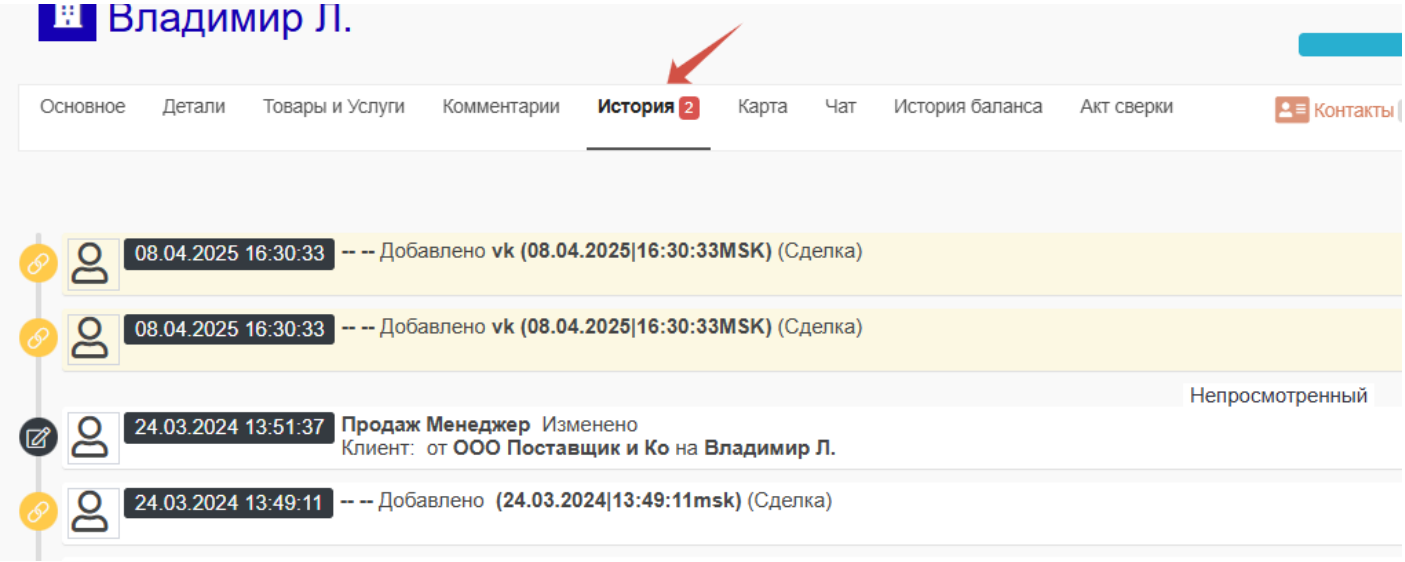
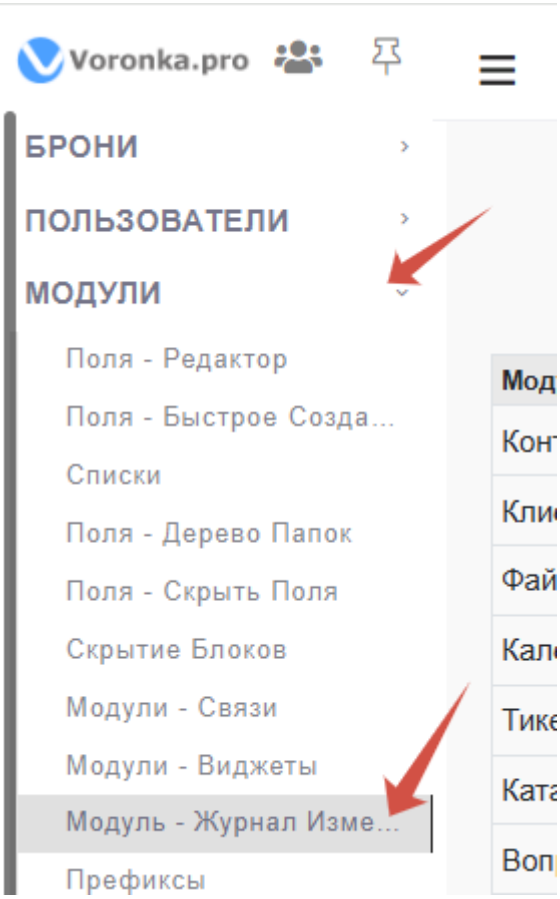
Журналы изменений (кто и что менял в записях)

В модулях есть журнал изменений, во всех записях пункт подменю называется История:

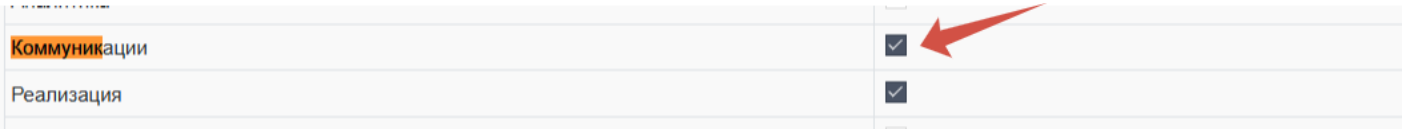


Чтобы включить журналы изменений (кто что когда изменил в записях) по модулям нужно зайти в настройки CRM

и в разделе Модули выбрать пункт меню



И тот модуль который нужно мониторить = поставить галочку



там где галочка стоит = будут сохранены действия сотрудников и какие данные и когда менялись.

чем больше галочке стоит тем больше логируется данных тем больше места будет занимать база тем медленнее будет работать CRM поэтому ставить надо на необходимое.

Revision #2
Created 10 August 2025 15:04:21 by Admin
Updated 10 August 2025 15:11:40 by Admin