

Склад (Товары и услуги)

- Сборный товар как услуга
- Категория товара, создание товара и приход на склад
- История движения товара
- Проведение инвентаризации сотруднику
- Настройка регулярной инвентаризации (администратор CRM)
- Мобильная инвентаризация

Сборный товар как услуга

Не списывается со склада как единица.

Списываются со склада комплектующие по технологической карте

Видео тут https://disk.yandex.ru/i/bM1_hu-MYWZXQA

и тут

<https://www.youtube.com/embed/qSzZzUFnAEI>

Категория товара, создание товара и приход на склад

Редактирование категории товара

Редактирование товара

Создание товара

Оприходование товара на склад

Продажа товара


Видео тут

и тут <https://disk.yandex.ru/i/Rwenc8wwWlvWNA>

<https://www.youtube.com/embed/qjICu7DzGM8>


История движения товара

История видна в товаре

nd or type unknown

так же по конкретному складу можно в аналитике нажать на синюю кнопку слева списка движения по всем товарам по конкретному складу.

Аналитика - История - выбрать период и склад - нажать ОК. В получившемся списке найти нужный товар и нажать синюю кнопку

nd or type unknown

Проведение инвентаризации сотруднику

Документ инвентаризации есть в списке Инвентаризаций (в главном меню), или задача приходит от руководителя или ответственного сотрудника в виде ссылки на документ инвентаризации в таком формате:

[https://\[вашСайт\].voronka.pro/crm/d/Inventarizatsiya/\[номер\]](https://[вашСайт].voronka.pro/crm/d/Inventarizatsiya/[номер])

необходимо **перейти по ссылке** (внести логин и пароль если не авторизованы) и **нажать Редактировать**

Скриншот интерфейса системы, отображающий документ инвентаризации. В верхней части видна панель навигации с адресом: / СКЛАД / Инвентаризации / Просмотр / Еженедельная инвентаризация Расходники — 04.10.2025. Заголовок документа: Еженедельная инвентаризация Расходники — 04.10.2025. В правой части заголовка расположены кнопки: < Список, Редактировать (выделена красной стрелкой), Дублировать. Ниже заголовка находится панель с кнопкой Детали и иконками. В нижней части экрана отображается таблица с заголовком Основная информация.

Тема	Еженедельная	Этап инвентаризации	Создано
------	--------------	---------------------	---------

Далее нужно **внести остатки** в тех единицах что указаны рядом с наименованием товара, при необходимости можно развернуть строку и **внести комментарий**. После пересчета и указания **нажать Посчитано**, это **зафиксирует дату и время** когда посчитано (потому что проверка может пройти уже после того как новые продажи свершились) и переведет на стадию Проверка для проведения итогов инвентаризации руководителем или ответственным сотрудником:

Корзина

Склад

Склад

Поиск товара...

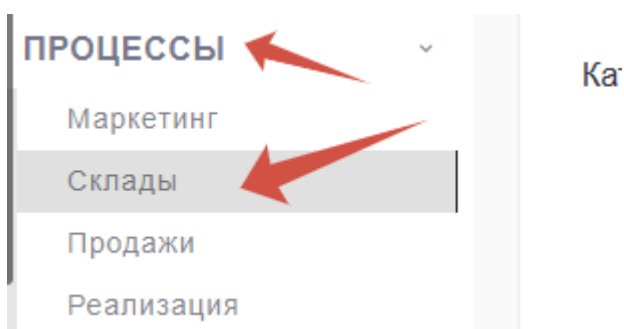
×

Посчитано

	№	Категория	Наименование	Ед. Изм.	Кол.
↑ ↓ 🗑️ 📄 ^	1	Технический модуль > Расходники	☒ 📄 (кофе рассыпной) в банке 🔍	Грамм	- 230 +
тут комментарий... ↵					
↑ ↓ 🗑️ 📄 v	2	Технический модуль > Расходники	☒ 📄 Виски (1мл) 🔍	Мл	350
↑ ↓ 🗑️ 📄 v	3	Технический модуль > Расходники	☒ 📄 Газировка 1л (для лимонада) 🔍	Шт	0
↑ ↓ 🗑️ 📄 v	4	Технический модуль > Расходники	☒ 📄 Джин (1мл) 🔍	Мл	0
↑ ↓ 🗑️ 📄 v	5	Технический модуль	☑️ Сохранить	☒ Отменить	Мл 0

Настройка регулярной инвентаризации (администратор CRM)

Идем в настройки



Добавляем новое расписание



Заполняем поля

Периодичность

Еженедельно Ежемесячно

По числу месяца По порядку дня недели в месяце

Номер недели в месяце

Вторая Четвёртая

День недели

Вт

Каждые N месяцев

1

Можно выбрать несколько значений, например 2-й и 4-й.

Группы ответственных в товарах

Все

Если в товарах назначена группа сотрудников, инвентаризация будет состоять из товаров которые содержат эти группы. В противном случае инвентаризация будет назначена из всех товаров категории.

Категории

Поиск по дереву...

Очистить выбор

Алкоголь

Если есть товары которые не только по категориям но и по группам сотрудников разделены то указываем группы

Каждые N недель

1

Дни недели

Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс

Группы ответственных в товарах

Группа Помощников

Если в товарах назначена группа сотрудников, и в противном случае инвентаризация будет назначена

Категории

Поиск по дереву...

Аренда

Аренда залов

Большие залы

Малые залы

Средние залы

КОМБО

Внизу включение или отключение регулярных операций инвентаризации

Активен

Если включено — расписание учитывается при планировании проверок.

если включено то по расписанию будет создаваться документ и заполняться товарами и нужно будет сотрудникам внести факты (отдельная инструкция) а руководителю проверить и провести документ (отдельная инструкция).

Мобильная инвентаризация

“Мобильная инвентаризация” в Voronka CRM

Видео тут

https://vkvideo.ru/video-187822394_456239024

1) Назначение и логика процесса

Мобильная инвентаризация — это экран для сотрудников, который открывается по ссылке из CRM/чата и позволяет **быстро пересчитать фактические остатки** по складу с телефона:

- сотрудник видит **категории товаров**;
- внутри категории — **список товаров** с удобным вводом количества;
- можно **добавлять комментарии** и **фотоотчёт** по каждой позиции;
- результаты сохраняются сразу (по кнопке/по действиям), чтобы не потерять данные при закрытии страницы.

Интерфейс работает по стадиям (статусам) инвентаризации:

- **Создано (created)** — пересчёт ещё не стартовал

- **Считаем (recalculation)** — сотрудник вводит фактические остатки
- **Проверка (checking)** — редактирование запрещено, только просмотр
- **Завершено (completed)** — только просмотр
- **Отменено (cancel)** — только просмотр

Главное правило: **редактирование разрешено только в стадии “Считаем (recalculation)”**.

2) Как выглядит экран: ОСНОВНЫЕ ЗОНЫ

A) Верхняя “шапка” (Header)

Это фиксированный верхний блок, который всегда сверху.

В шапке есть:

1. **Название документа**

“Инвентаризация #XXXXXX”

2. **Бейдж стадии**

Показывает текущий этап: “Создано / Считаем / Проверка / Завершено”.

Важный ориентир: если “Проверка” или “Завершено” — всё заблокировано.

3. **Информационные “чипы”**

- **Склад:** где проводится инвентаризация
- **Ответственный:** кто сейчас назначен ответственным за пересчёт
- **Прогресс:** сколько позиций уже заполнено (например, 18/94)

4. **Поиск**

Поле поиска по товарам (быстро фильтрует список на экране).

5. **Кнопки этапов**

- **Начать подсчёт** (появляется в “Создано”)
 - **Завершить подсчёт** (появляется в “Считаем” и становится доступной, когда всё заполнено)
-

В) Экран “Инвентаризация не стартована”

Если документ в стадии **Создано**, сотрудник видит стартовый блок:

- понятное сообщение, что пересчёт ещё не начат;
- пояснение, что при старте сотрудник будет назначен ответственным;
- кнопка **“Начать подсчёт”**.

Кнопка запуска:

- отправляет запрос на сервер,
 - переводит документ в **“Считаем”**,
 - назначает **ответственного**,
 - после успешного ответа сразу показывает список категорий **без лишних уведомлений**.
-

С) Список категорий

После старта появляется список категорий.

Каждая категория выглядит как “карточка” и содержит:

- название категории (может быть с “хлебными крошками”, например “Технический модуль > ОБОРУДОВАНИЕ”)
- прогресс по категории (например, **3/12**)
- общее количество товаров в категории (бейдж справа)

Нажатие на категорию открывает список товаров внутри неё.

D) Верхняя панель категории

Когда ты внутри категории, появляется отдельный верхний блок категории:

- кнопка “Назад” (возврат к списку категорий)
 - название категории
 - прогресс по категории (например 3/12)
 - кнопка **“0”** — “Заполнить нулями пустые поля” (если разрешено редактирование)
-

Е) Список товаров в категории (экран пересчёта)

Для каждой позиции товара отображается:

1. **Фото товара** (если есть у товара)
Нажатие открывает просмотр/галерею (просмотр разрешён всегда, даже в режимах “только просмотр”).
 2. **Название товара** (без обрезания, аккуратно отображается)
 3. **Поле ввода количества** (фактический остаток) + единица (“шт.”)
 4. **Кнопки действий по строке**
 - **Комментарий** (открывает модальку комментариев)
 - **Сохранение/фиксация** (если применялось)
 - **Фото инвентаризации** (кнопка с камерой, показывает что есть фото; активная/с синей подсветкой если фотоотчёт есть)
-

З) Фотоотчёт по позиции: как работает

Фотоотчёт — это отдельные фотографии, прикреплённые **к строке инвентаризации** (не к карточке товара).

Используется для подтверждений: повреждения, просрочка, нестандартные ситуации.

Где сотрудник видит фотоотчёт

- На строке товара есть **кнопка камеры**:
 - если фото есть — кнопка подсвечена (active)
 - если нет — обычная

Галерея фото

При нажатии открывается галерея/модалька:

- показывает все фото, прикреплённые к этой строке
- в стадии “Считаем”:

- можно **добавлять** фото
- можно **удалять** фото (по корзине на самой миниатюре)
- в стадии “Проверка/Завершено”:
 - фото можно **только смотреть**
 - кнопки добавления/удаления скрыты/заблокированы

Удаление фото

При клике на корзину появляется подтверждение:

“Удалить фотографию?”

После подтверждения фото:

- удаляется на сервере,
- сразу исчезает из галереи,
- счётчики фото обновляются без перезагрузки.

Добавление фото

- кнопка “Добавить” открывает выбор файла/камеру,
 - на кнопке появляется **спиннер загрузки**,
 - после успеха фото сразу добавляется в галерею и обновляет счётчики.
-

4) Комментарии к позициям

Есть модалка комментария:

- быстрые кнопки (например “Сломано/Разбито”, “Просрочено”, “Несоответствие”, “Найдено позже”)
- текстовое поле для свободного комментария
- кнопка “Применить”

Правила доступа:

- в “Считаем” — можно добавлять/менять
 - в “Проверка/Завершено” — всё отключено (просмотр возможен, редактирование нет)
-

5) Кнопка “Заполнить нулями” в категории

Задача: если товара физически нет и считать нечего, сотрудник может **быстро заполнить нулями пустые поля**, чтобы не вводить руками десятки строк.

Как работает:

1. сотрудник внутри категории нажимает кнопку **“0”**
 2. появляется подтверждение (Bootbox):
“Точно хотите заполнить нулями все пустые поля остатка товара в этой категории?”
 3. при “Да”:
 - все пустые qty становятся “0”
 - данные сохраняются (как задумано в вашей логике)
 - прогресс категории пересчитывается (например становится 12/12)
 - общий прогресс в шапке тоже обновляется
-

6) Завершение подсчёта

Когда сотрудник заполнил все позиции (общий прогресс стал 94/94), появляется/активируется кнопка:

“Завершить подсчёт”

Нажатие:

1. показывает подтверждение (Bootbox):
“Завершить подсчёт и направить на проверку?”
 2. при “Да”:
 - отправляется запрос на сервер
 - стадия меняется на **“Проверка”**
 - сервер фиксирует дату проводки (если она была пустая)
 - страница перезагружается, и интерфейс становится “только просмотр” (блокировки включаются автоматически)
-

7) Что можно и нельзя в разных стадиях

Создано (created)

Можно:

- только стартовать подсчёт кнопкой “Начать”

Нельзя:

- вводить количества, добавлять фото, менять комментарии (потому что пересчёт не начат)

Считаем (recalculation)

Можно всё рабочее:

- вводить количества
- добавлять/менять комментарии
- добавлять/удалять фотоотчёт
- заполнять нулями
- завершать подсчёт

Нельзя:

- менять что-то после отправки на проверку

Проверка (checking) и Завершено (completed)

Можно:

- просматривать категории/товары/фото/комментарии

Нельзя:

- менять количество
 - менять комментарии
 - добавлять/удалять фото
 - заполнять нулями
-



Инвентаризация #881406

Создано

Склад: Склад Д

Ответственный: ФамилияЗ ИмяЗ

Прогресс: 93/94



Поиск...

Ответственный

ИмяЗ ФамилияЗ



▶ Начать подсчёт



Инвентаризация #881406

Склад: Склад Д

Ответственный: Фамилия3 Имя3

Прогресс: 93/94



Поиск...

Технический модуль ›
ОБОРУДОВАНИЕ
12/12

12

ПОСУДА
38/38

38

Технический модуль ›
КАЛЬЯННЫЕ ШТУКИ
14/15


15




Технический модуль ›
ИНВЕНТАРЬ И ТЕХНИКА
29/29

29







Шахта кальяна

 Шт


Шланг для кальяна




 Шт







Шланг силиконовый

 Шт

Щипцы для угля

 Шт



Инвентаризация #881406

Склад: Склад Д

Ответственный: Фамилия3 Имя3

Прогресс: 93/94

Поиск...



Технический модуль >...
12/12



Джойстик для XBOX

9

Шт



6



Камера XBOX

999

Шт



1



🖼️ Джойстик для XBOX ✕

🔒 **Товар** 3 📷 **Инвентаризация** 6



🔒 Фото товара (только просмотр)

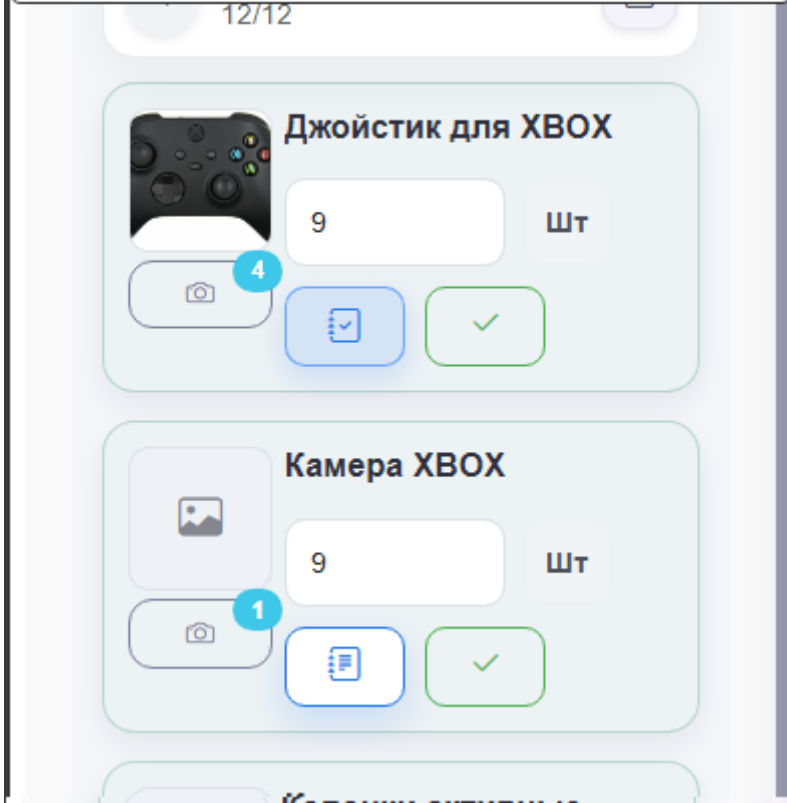
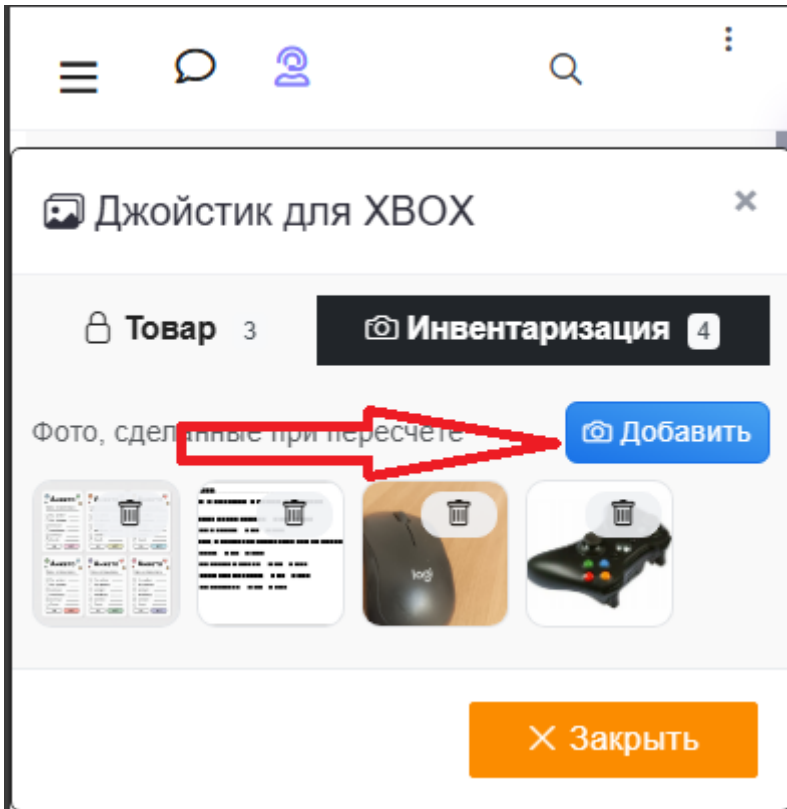
✕ **Закреть**

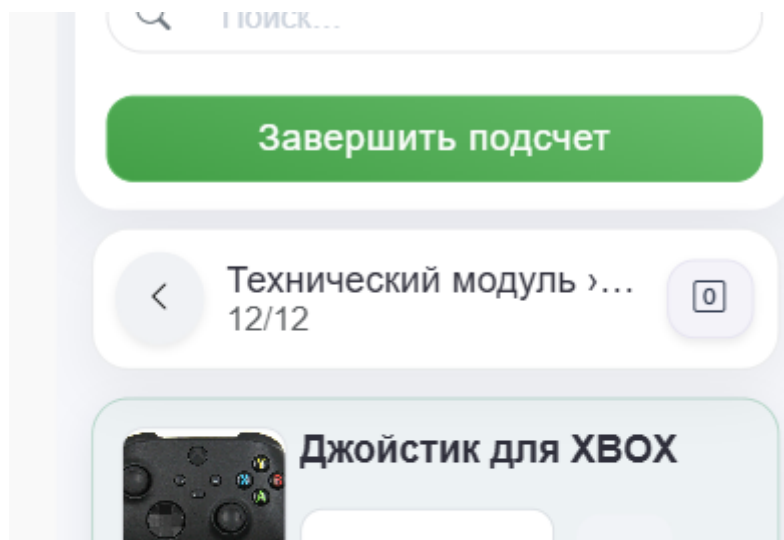
Камера XBOX

🖼️ Шт

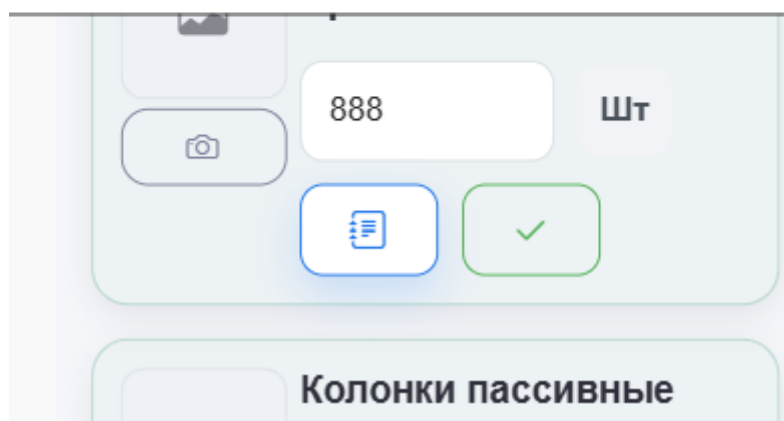
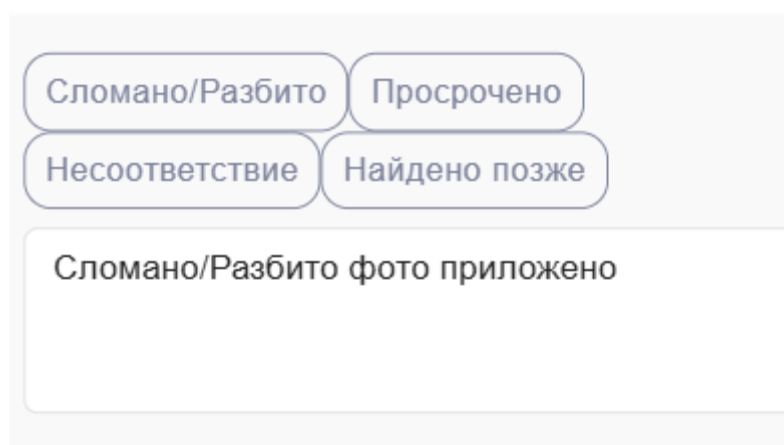
📷 **1** 📄 ✓

Коды активации





Комментарий





Инвентаризация #881406

Склад: Склад Д

Ответственный: Фамилия3 Имя3

Прогресс: 94/94



Поиск...



Завершить подсчет



Технический модуль >...
14/15



Ёршик для колбы и
шахты

1

Шт



Весы для табака

0

Шт



Клиенты



-Выплаты ДС



					36	
					37	
					38	
					39	Техничес
					40	Техничес
					41	Техничес
					42	Техничес
					43	Техничес
					44	Техничес
					45	Техничес
					46	Техничес
					47	Техничес
					48	Техничес
					49	Техничес
					50	Техничес
					51	Технический
					52	Технический
					53	Технический
					54	Технический
					55	Технический

Фотоотчёт: Джойстик для XBOX

Товар 3

Фото, загруженные сотрудником (клик — откр



ль > ОБОР

ль > ОБОР

ль > ОБОР

ль > ОБОР

ль > ОБОР

ль > ОБОР

ль > ОБОРУДОВАНИЕ

× Приставка XBOX-360

ль > ОБОРУДОВАНИЕ

× Приставка Xiaomi

ль > ОБОРУДОВАНИЕ

× Проектор

ль > ОБОРУДОВАНИЕ

× Пульт Xiaomi

ль > ОБОРУДОВАНИЕ

× Ресивер/усилитель

ль > ОБОРУДОВАНИЕ

× Сабвуфер активный

КАЛЬЯННЫЕ ШТУКИ

× Ёршик для колбы и шах

КАЛЬЯННЫЕ ШТУКИ

× Весы для табака

КАЛЬЯННЫЕ ШТУКИ

× Вилка для табака

КАЛЬЯННЫЕ ШТУКИ

× Кадило (переноска для

КАЛЬЯННЫЕ ШТУКИ

× Калауд



* Этап инвентаризации

Считае

0 руб.

Убыток организации

Отобразить все

Излишки

Недо

Кол. по системе	Кол. дельта	Тип к
32	2.000	+ Оприходыва
6	-1.000	-Списать себе
57	3.000	+ Оприходыва
3	-3.000	-Списать с сот
8	0.000	Оставить как е
28	-28.000	-Списать по це
3	-3.000	-Списать с сот
3	-3.000	-Списать себе
0	0.000	Оставить как е
8	-8.000	-Списать с сот
0	0.000	Оставить как е
4	-4.000	-Списать себе

Сохранить

✕ Отменить

Оставить как е