

Настройка регулярной инвентаризации (администратор CRM)

Идем в настройки



Добавляем новое расписание



Заполняем поля

Если есть товары которые не только по категориям но и по группам сотрудников разделены то указываем группы

Каждые N недель

Дни недели

Группы ответственных в товарах

Если в товарах назначена группа сотрудников, и в противном случае инвентаризация будет назначена

Категории

- ⌚ **Аренда**
 - ⌚ **Аренда залов**
 - Большие залы
 - Малые залы
 - Средние залы
 - ⌚ **КОМБО**

Внизу включение или отключение регулярных операций инвентаризации

Активен

Если включено — расписание учитывается при планировании проверок.

если включено то по расписанию будет создаваться документ и заполняться товарами и нужно будет сотрудникам внести факты (отдельная инструкция) а руководителю проверить и провести документ (отдельная инструкция).

Revision #1

Created 7 December 2025 08:12:38 by Admin

Updated 7 December 2025 08:17:34 by Admin